

2023年度 第12回運営委員会議事録

日 時	2023年2月26日(日)	場 所	オンライン
出席者	会長、副会長、運営委員		
欠席者			
議事進行	佐藤副会長		
議事録	田中総務事務	議事録確定日	2023年3月5日(日) 回覧依頼 2023年2月26日(日)

2023年度第12回運営委員会議題 (2023.2.26)

会 長	成 田	
総 務	佐 藤	1. 総会について(総会資料と今後のスケジュール) 2. 次年度運営委員への引継と地区委員の班割について 3. 次年度第1回運営委員会と班長会議の資料について
生活環境	子 安 新 田	1. 2023年度クリーンデーの実施について 2. 「ゴミステーション関係の総会資料」について 3. 「ゴミステーション班長の引継ぎ」について
防犯防災	後 出 清 水	1. 防災倉庫の鍵、防災ラジオの返却について 2. 防犯灯ポールのメンテナンスについて
イベント	本 多 田 島 松 井 白 井	1. 2023年度 新一年生のお祝い配布について(回覧の承認)
会計(出金)	新 垣	1. 月次支出状況(1月分) 2. 2022年度収支報告と監査について
会計(入金)	浮 須	
広報館長	坪 内	1. 自治会館の賃貸料金について 2. 自衛消防訓練の実施について 3. 自治会館利用状況について
総務事務	山 中	
総務事務	田 中	

議 事 録

◆総務 佐藤

議題番号1. 総会について(総会資料と今後のスケジュール)

- ・ 総会 : 3月25日予定 ⇒ 4月2日(日)
自治会規約29条の規約により、年度内3月31日終了後の監査が必要。
総会が3月25日に行われると、規約違反となるため承認が出来ないと指摘があり、自治会規約を遵守するために、総会の日程を4月2日に変更する。
- ・ 総会の回答集計 3月18日(土)13:00 - 14:00に地区担当が自治会館提出
14:00~総務担当で集計作業。

議題番号2. 次年度運営委員への引継と地区委員の班割について

- ・ 各担当の役割と、自治会規約の引継ぎを行う。
- ・ 地区担当の引継ぎ時、来期の担当する担当班が決まり次第、佐藤副会長に提出。
※提出期限は3月18日(土)14:00までとする。

議題番号3. 次年度第1回運営委員会と班長会議の資料について

- ・ 第1回の運営会議の議題と、班長会議の資料の確認。

※日程：4月2日(日)

13:00 - 15:00 第1回運営会議

15:30 - 17:00 第1回班長会議資料の配布で行う。

2023年度の地区担当者は、上記時間に自治会館に資料を受け取りに行き、各班長に配布をする。

◆生活環境 子安 新田

議題番号1. 2023年度クリーンデーの実施について

- ・ 国のコロナの5類への移行状況を確認。

現状では、6月の運営会議時に再開の有無を決め周知を行い、2023年7月から再開予定。

船橋市との契約があるため、4.5.6月の3か月間は2023年度同様運営委員が公園の清掃を行う。

決定事項は、HPに記載。

議題番号2. 「ゴミステーション関係の総会資料」について

- ・ ゴミステーション当番表を自治会HPより、ダウンロード可の文面を追記。

議題番号3. 「ゴミステーション班長の引継ぎ」について

- ・ 2022年度地区担当は、2022年度ゴミステーション班長へ引き継ぎ資料を渡し、2023年度ゴミステーション班長への引き継ぎを行ってもらうよう依頼する。

3月末までに引き継ぎをしてもらうよう伝える。」引き継ぎ資料は

自治会館の机の上に用意してあるので、地区担当は取りに行く。

◆防犯防災 後出 清水

議題番号1. 防災倉庫の鍵、防災ラジオの返却について

- ・ 今季運営委員会で、防災倉庫のカギ、防災ラジオを渡している役員確認。

返却予定日：3月10日までに自治会館へ返却。

議題番号2. 防犯灯ポールのメンテナンスについて

- ・ 先行の4灯の現状の作業状況を確認。

残り13灯を確認し、11灯を年度内に対応(工期：3月11日～3月26日)

残り2灯は、コンクリートの補修が必要のため、来期運営委員に引き継ぐ。

◆イベント 本多

議題番号1. 2023年度 新一年生のお祝い配布について(回覧の承認)

- ・ 対象者：①令和5年度に入学予定の小学校1年生

②美し学園自治会会員家庭の小学校1年生であること

※上記1.2の条件を満たす小学校1年生。

双子など、対象者が複数名いる場合は人数分配布。

- ・ 配布期間：令和5年4月下旬より

- ・ 配布方法：自治会運営委員で対象者を確認したうえで、地区担当の運営委員から班長経由で各ご家庭に配布。

◆会計(出金) 新垣

議題番号 1. 1 月分出金報告

運営委員会で内容の確認。

議題番号 2. 2022 年度収支報告と監査について

① 2/19(日)に 2023 年 1 月末までの収支について監査を実施。

昨年度会計担当であった監事に確認いただく。

②監事に確認いただいた 2022 年度収支報告(事前送付版)について報告。

運営委員会で内容の確認。

・ 2022 年度事前送付版を、監査の方に確認いただいた内容を報告。

運営委員会で内容の確認。

※連絡事項第(12 回運営会議から 3 月 31 日までの出金について)

・ 今日以降委員会の開催はありませんが、2~3 月の月次報告は出来上がり次第メールでの連絡となります。

・ 2023 年度予算(事前送付版)については皆さまに確認していただく箇所の更新はなかったため、再送信はいたしません。(総務からの指摘分は修正済)

・ 今後支払が発生するものに関しては、遅くとも 3/24 までに連絡、支払証明書の提出。

・ 3 月末までの 2022 年度収支について監査を行った後は、当日配布版として美し学園 HP に掲載予定。

◆広報・自治会館館長 坪内

議題番号 1. 自治会館の賃貸料金について

・ 2020 年 4 月 1 日付けで契約をしていた自治会館(カサベルテ 1.2 階)の賃貸借契約が 2023 年 3 月 31 日で期間満了。

岩佐不動産様と会長、副会長、自治会館館長にて賃料値上げについて打合せを実施。賃岩佐不動産より賃上げの説明を受け、会長、副会長から値下げ交渉を実施したが、やむを得ず、岩佐不動産より提示された金額で契約更新することとした。

・ 賃料値上げの理由

地域の為の自治会館利用との事で、契約当初から近隣賃料相場より割安な賃料で賃貸し、12 年間据え置いてきた。

土地の値上がりもあり、固定資産税の増額、防災管理費用を賃主が負担してきたことから賃料の値上げをさせて頂きたいとのこと。

賃料：現在 ￥203,500(本体賃料￥185,000 消費税￥18,500)

：新賃料￥220,000(本体賃料￥200,000 消費税￥20,000) ※差額￥16,500

共益費：現在 ￥6,600 (本体賃料￥6,000 消費税￥600)

：新賃料￥6,600 (本体賃料￥6,000 消費税￥600) ※現状維持

合計：現在 ￥210,100

：新賃料￥226,600※ 差額計￥16,500

※更新料として、新賃料 1 ヶ月分￥220,000 が別途必要。

議題番号 2. 自衛消防訓練の実施について

- ・年 2 回の消防訓練が必要。

オンラインでの自衛消防訓練を実施し、広報・自治会館館長の坪内さんに提出。

期限：3月12日 12:00 まで

議題番号 3. 自治会館利用状況について

- ・総利用時間 年/662 時間 5 分

- ・総利用回数 195 回

- ・利用用途：運営委員・子供会・自治会事務局・班長会議・クラブミーティング・民生委員
坪井ミニバスケ・お習字会・坪井バンテツツ・坪井湿地を復活する会 など

◆全体共有事項

総会 会開催予定
日時：2023 年 4 月 2 日（日）10:00～12:00 場所：自治会館

以上